| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD |
|---|---|
| Kabupaten Kebumen<br>Tahun Anggaran 2022 | |

**Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.18.0000/001/2022**

| | | |
|---|---|---|
| Urusan Pemerintahan | : | 7 UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : | 7.01 KECAMATAN |
| Program | : | 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Sasaran Program | : | |

Capaian Program :

| Indikator | Target |
|---|---|
| Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah | 100 % |

| | | |
|---|---|---|
| Kegiatan | : | 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |
| Organisasi | : | 7.01.0.00.0.00.18.0000 KECAMATAN ADIMULYO |
| Unit | : | 7.01.0.00.0.00.18.0000 KECAMATAN ADIMULYO |
| Alokasi Tahun 2021 | : | Rp0 (nol rupiah) |
| Alokasi Tahun 2022 | : | Rp10.000.000 (sepuluh juta rupiah) |
| Alokasi Tahun 2023 | : | Rp0 (nol rupiah) |

**Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

| Indikator | Tolok Ukur Kinerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah | 100 % |
| Masukan | Dana yang dibutuhkan | Rp10.000.000 |
| Keluaran | Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah | 11 Dokumen |
| Hasil | Jumlah dokumen Perencanaan dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah | 11 Dokumen |

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dokumen Renja, RKA, RKAP, DPA, DPPA dan RKO

| | | |
|---|---|---|
| Sub Kegiatan | : | 7.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |
| Sumber Pendanaan | : | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum |
| Lokasi | : | Kab. Kebumen, Adimulyo |

Keluaran Sub Kegiatan :

| Indikator | Target |
|---|---|
| Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang Tersusun | 5 dokumen |

| | | |
|---|---|---|
| Waktu Pelaksanaan | : | Mulai Januari sampai Desember |
| Keterangan | : | |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| **5.1** | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp6.000.000** |
| **5.1.01** | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp1.515.000** |
| **5.1.01.03** | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp1.515.000** |
| **5.1.01.03.07** | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp1.515.000** |
| **5.1.01.03.07.0001** | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp1.515.000** |
| | **[#] Belanja Honorarium Pejabat Pelaksana Tekhnis Kegiatan** | | | | | **Rp1.515.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK): Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta<br>Spesifikasi : | 1 Orang x 10 Bulan | orang/bulan | 151.500 | 0 | Rp1.515.000 |
| **5.1.02** | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp4.485.000** |
| **5.1.02.01** | **Belanja Barang** | | | | | **Rp1.785.000** |
| **5.1.02.01.01** | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp1.785.000** |
| **5.1.02.01.01.0024** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp193.000** |
| | **[#] Belanja Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp193.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| | **[-]** | | | | | |
| | Amplop Putih No. 104<br>Spesifikasi : | 5 Pak | pak | 17.500 | 0 | Rp87.500 |
| | Pembulatan<br>Spesifikasi : | 500 Ls | Ls | 1 | 0 | Rp500 |
| | Snelhecter Plastik<br>Spesifikasi : | 15 Buah | buah | 7.000 | 0 | Rp105.000 |
| **5.1.02.01.01.0025** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp440.000** |
| | **[#] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Kertas dan Cover** | | | | | **Rp440.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Kertas HVS F4 70gr<br>Spesifikasi : | 8 Rim | rim | 55.000 | 0 | Rp440.000 |
| **5.1.02.01.01.0026** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak** | | | | | **Rp421.000** |
| | **[#] Belanja foto copy** | | | | | **Rp421.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Fotocopy Uk. HVS folio<br>Spesifikasi : | 1403 Lembar | lembar | 300 | 0 | Rp420.900 |
| | Pembulatan<br>Spesifikasi : | 100 Ls | Ls | 1 | 0 | Rp100 |
| **5.1.02.01.01.0029** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer** | | | | | **Rp731.000** |
| | **[#] Belanja Alat/bahan untuk kegiatan bahan komputer** | | | | | **Rp731.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Cartridge Black Ink [PG-830]<br>Spesifikasi : Canon | 2 Buah | buah | 227.700 | 0 | Rp455.400 |
| | Pembulatan<br>Spesifikasi : | 600 Ls | Ls | 1 | 0 | Rp600 |
| | TINTA CANON GI 790 BLACK<br>Spesifikasi : Canon | 2 Buah | buah | 137.500 | 0 | Rp275.000 |
| **5.1.02.02** | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp2.700.000** |
| **5.1.02.02.01** | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp2.700.000** |
| **5.1.02.02.01.0071** | **Belanja Lembur** | | | | | **Rp2.700.000** |
| | **[#] Belanja makanan dan minuman lembur ( 10 orang x 9 hari )** | | | | | **Rp2.700.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Makan dan Minum Lembur<br>Spesifikasi : | 10 Orang x 9 Hari | orang/kali | 30.000 | 0 | Rp2.700.000 |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:** | **Rp6.000.000** |

| | | |
|---|---|---|
| Sub Kegiatan | : | 7.01.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |
| Sumber Pendanaan | : | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum |
| Lokasi | : | Kab. Kebumen, Adimulyo |

Keluaran Sub Kegiatan :

| Indikator | Target |
|---|---|
| Jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun | 6 dokumen |

| | | |
|---|---|---|
| Waktu Pelaksanaan | : | Mulai Januari sampai Desember |
| Keterangan | : | |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| **5.1** | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp4.000.000** |
| **5.1.02** | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp4.000.000** |
| **5.1.02.01** | **Belanja Barang** | | | | | **Rp1.300.000** |
| **5.1.02.01.01** | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp1.300.000** |
| **5.1.02.01.01.0024** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp254.000** |
| | **[#] Belanaja Alat bahan untuk Kegiatan Kantor -alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp254.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Ballpoint Biasa<br>Spesifikasi : | 1 Pak | pak | 23.400 | 0 | Rp23.400 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| | Lem Cair Tanggung<br>Spesifikasi : Povinal | 6 Botol | botol | 5.700 | 0 | Rp34.200 |
| | Pembulatan<br>Spesifikasi : | 200 Ls | Ls | 1 | 0 | Rp200 |
| | Snelhecter Kertas<br>Spesifikasi : | 27 Buah | buah | 2.000 | 0 | Rp54.000 |
| | Stopmap Biasa<br>Spesifikasi : | 2 Pak | pak | 21.100 | 0 | Rp42.200 |
| | Stopmap Plastik<br>Spesifikasi : | 20 Buah | buah | 5.000 | 0 | Rp100.000 |
| **5.1.02.01.01.0025** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp495.000** |
| | **[#] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan kantor - Kertas dan Cover** | | | | | **Rp495.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Kertas HVS F4 70gr<br>Spesifikasi : | 9 Rim | rim | 55.000 | 0 | Rp495.000 |
| **5.1.02.01.01.0026** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak** | | | | | **Rp301.000** |
| | **[#] Belanja fotocopy** | | | | | **Rp301.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Fotocopy Uk. HVS folio<br>Spesifikasi : | 1003 Lembar | lembar | 300 | 0 | Rp300.900 |
| | Pembulatan<br>Spesifikasi : | 100 Ls | Ls | 1 | 0 | Rp100 |
| **5.1.02.01.01.0029** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer** | | | | | **Rp250.000** |
| | **[#] Belanaja alat/bahan untuk kegiatan kantor - Bahan Komputer** | | | | | **Rp250.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Tinta Printer (Black)<br>Spesifikasi : | 2 Botol | botol | 125.000 | 0 | Rp250.000 |
| **5.1.02.02** | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp2.700.000** |
| **5.1.02.02.01** | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp2.700.000** |
| **5.1.02.02.01.0071** | **Belanja Lembur** | | | | | **Rp2.700.000** |
| | **[#] Belanja makanan dan minuman lembur ( 7 orang x 10 hari )** | | | | | **Rp2.700.000** |
| | **[-]** | | | | | |
| | Makan dan Minum Lembur<br>Spesifikasi : | 10 Orang x 9 Hari | orang/kali | 30.000 | 0 | Rp2.700.000 |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:** | **Rp4.000.000** |
| | | | | | **Jumlah Total Anggaran Kegiatan:** | **Rp10.000.000** |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan | |
|---|---|
| Januari | Rp2.806.500 |
| Februari | Rp2.130.000 |
| Maret | Rp1.696.500 |
| April | Rp151.500 |
| Mei | Rp151.500 |
| Juni | Rp2.458.000 |
| Juli | Rp151.500 |
| Agustus | Rp151.500 |
| September | Rp151.500 |
| Oktober | Rp151.500 |
| November | Rp0 |
| Desember | Rp0 |
| Jumlah | Rp10.000.000 |

Kebumen, tanggal _____

CAMAT ADIMULYO

Drs. BUDIONO, M.Si.

NIP: 196910161990011001

Mengesahkan,

PPKD

Drs. ADEN ANDRI SUSILO, M.Si

NIP: 197405291993031001

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Nama** | **NIP** | **Jabatan** | **Tanda Tangan** |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |